

PROTOCOL D'INCORPORACIÓ AL MENJADOR DELS NENS AMB TRASTORNS ALIMENTARIS

L'augment dels trastorns alimentaris en la població infantil ha tingut com a conseqüència que al Menjador Escolar del nostre Centre arribin les demandes, per part de les famílies dels alumnes afectats per aquestes patologies, fins ara inèdites i/o poc freqüents.

Davant d'aquesta situació i per garantir el respecte que els nostres alumnes necessiten, hem creat el present **PROTOCOL BASE**, que vol ser l'eina en la que quedin recollides les línies d'actuació davant de les diferents casuístiques que se'ns puguin presentar.

Basarem les nostres actuacions en:

- ❖ **Coneixement** de tota la problemàtica i tractament que ha de rebre l'infant,
- ❖ **Valoració** d'aquesta informació amb el coordinador de monitors i el cap de cuina, que seran els responsables de traslladar-la al representant de l'escola a menjador i a l'Ampa, per entre tots trobar les propostes i alternatives adients a cada nen/a
- ❖ **Decisió** del Consell Escolar en aquells casos que sigui necessari, sent aquest últim responsable dels acords presos.

PROTOCOL A SEGUIR ABANS DE LA INCORPORACIÓ DEL NEN/A AMB TRASTORNS ALIMENTARIS

- Quan les famílies matriculen els seus fills/es han d'informar a l'escola de la/les patologia/es que tenen.
- L'escola facilitarà cada any a les persones designades (coordinador de monitors, cap de cuina i Ampa), el llistat actualitzat de les diferents patologies. Aquestes dades es tractaran amb la deguda diligència.

- En cas de tenir un trastorn (diabetis, celíacs, al·lèrgics, intolerants a la lactosa, etc.), i que la família vulgui que el nen/a es quedi a dinar al menjador, l'escola convocarà aquesta a una reunió amb els responsables de les empreses per tal que l'informi molt acuradament de quina és la patologia i com s'ha de tractar a nivell alimentari. Caldrà portar el certificat mèdic on s'especifiqui quins són aquests trastorns i com tractar-los. Posteriorment, els responsables de les empreses, informaran al responsable de menjador de l'escola i aquest al tutor/a del nen/a.
- En cas de tenir un trastorn greu (al·lèrgies molt greus, suma d'al·lèrgies i/o intoleràncies, diabetis difícil amb suma d'intoleràncies, etc.), i que la família vulgui que el nen/a es quedi a dinar al menjador, a aquesta reunió hi assistirà també el responsable de menjador de l'escola, que posteriorment n'informarà al tutor/a del nen/a.
- En aquesta reunió la família portarà el **Certificat mèdic de l'infant** i informaran de tota la problemàtica que té el nen/a amb l'alimentació per poder fer-ne una valoració.
- La Comissió de Menjador es reunirà, per posar en comú el resultat de totes les entrevistes que hagi tingut l'escola i l'empresa. En aquesta reunió, es decidirà quin és el grau de risc de cada nen/a particularment i si el menjador, valorant les instal·lacions, recursos, horaris, personal, etc., ho pot assumir o s'han de prendre mesures addicionals i/o contactar amb l'EAP. La decisió es prendrà individualment per a cada infant.
- ❖ **Certificat mèdic del infant**, estarà fet per l'especialista que porta el nen/a i ha d'incloure:
 - Diagnòstic.
 - Tipus d'al·lèrgens del nen/a: alimentaris o d'altres.
 - Sensibilitat de l'al·lèrgia: per inhalació, contacte, ingesta, etc.
 - Síntomes en cas d'accident i mesures a prendre.

PROTOCOL A SEGUIR DESPRÉS DE LA INCORPORACIÓ DEL NEN/A

- Els responsables de cada empresa, sempre abans del primer dia de menjador, faran una reunió amb el personal del servei (monitors i cuiners) i els informaran de quins nens i nenes hi haurà al menjador amb problemàtiques alimentàries especials.
- En aquesta reunió es proporcionarà informació per escrit tant a la cuina com als monitors, incloent-hi:
 - Fotocòpia de la **Fitxa Mèdica** del nen/a.
 - Informació detallada sobre les patologies que té.
 - Llistat d'actuacions que cal portar a terme per a un correcte servei.
 - Com actuar en cas d'accident.
- El coordinador de monitors informaran el monitor/a fix del curs del nen/a i si tenen cap dubte es posaran en contacte amb la família per tal de parlar del tema. La família, sempre que ho cregui convenient, també podrà demanar entrevistar-se amb el coordinador o el monitor.
- Es penjarà als menjadors, a cuina i al despatx dels monitors i sempre ben visible, el llistat dels nens que pateixen diferents trastorns alimentaris. Es demanaran als pares que signin un document que ho autoritzi.
- Cada monitor/a tindrà ple coneixement de les patologies que pateixen els nens al seu càrrec i en cas de substitució, el cap de monitors informaran el monitor substituït. En aquest sentit, es crearà una fitxa amb tota la informació per cada grup, que anirà sempre amb el monitor/a que tingui a càrrec el grup. Cap monitor/a es farà càrrec d'un grup sense haver amb caràcter previ, revisat aquesta fitxa.
- Les empreses de cuina i monitors es comprometen a donar la formació bàsica als monitors/es i cuiners/res en relació als diversos trastorns alimentaris que hi hagi en cada moment a l'escola.

- Crear un protocol d'urgències amb les característiques de totes les patologies dels nens i nenes, telèfons de contacte i resta d'informació.
- El **Protocol d'urgència** ha d'estar en un lloc visible i de fàcil accés, es demanarà als pares que signin un document on és permetrà tenir el protocol d'urgències a un lloc ben visible per tal de que qualsevol personal del servei estigui assabentat de la problemàtica implícita del nen/a.
- El coordinadors de monitors i el cap de cuina s'encarregaran de fer el seguiment, comunicar l'evolució periòdicament a la responsable de menjador de l'escola i d'informar-ne a les reunions de Comissió Mixta de menjador.
- Qualsevol problema que sorgeixi, a nivell alimentari, amb aquests nens/es es comunicarà en primer lloc als pares i després a la responsable de menjador de l'escola i a l'Ampa, per tal de buscar solucions immediates.

PROTOCOL D'URGÈNCIA

Cal recordar que el protocol en cas d'urgència ha de estar sempre en un lloc visible i de fàcil accés.

- Davant d'una **reacció de caràcter lleu** (síntomes cutanis o gastrointestinals), s'ha de **trucar a la família immediatament**, perquè prenguin les mesures oportunes: aconsellar el trasllat a un centre mèdic o presentar-se personalment a recollir el nen/a. Administrar el medicament que hagi aportat la família i sempre sota prescripció mèdica
- Davant d'una **reacció greu**, (síntomes respiratoris), s'ha **d'alertar immediatament als serveis mèdics** i administrar el medicament que hagi aportat la família i sempre sota prescripció mèdica. S'avisarà a la família immediatament després. La prioritat és auxiliar primer a la persona al·lèrgica.

- Si la reacció comporta més gravetat i es tracta d'una **reacció sistemàtica (anafilàctica)**, sempre que els pares l'hagin aportat, junt amb la corresponent recepta mèdica, la primera mesura serà sempre **administrar adrenalina**, trucar a l'ambulància i finalment avisar la família.

L'únic tractament en cas d'una reacció al·lèrgica greu és l'administració d'adrenalina. Totes les persones que estan al càrrec d'un infant d'aquestes característiques haurien de saber utilitzar l'autoinjectable.

Els pares proveiran al menjador del medicament i es tindrà a un lloc de fàcil accés per a tothom i així es podrà fer servir en cas de necessitat.

Aquest Protocol d'incorporació al menjador dels nens amb trastorns alimentaris fou aprovat pel Consell Escolar del CEIP Sagrada Família amb data 15 de juny de 2009.